

# 【健康保険続柄別提出書類一覧表 1. 配偶者】

続柄分類	認定対象者の身上	提出書類	書類入手先
①	婚姻	1. 健康保険被扶養者異動届(正・副) 2. 健康保険被扶養者現況書 3. 婚姻届受理証明書または住民票(世帯全員・続柄入) 4. 以下の身上に該当する必要書類	■健保HP ■健保HP ■市区町村
②	無職(専業・学生)	1. 健康保険被扶養者異動届(正・副) 2. 健康保険被扶養者現況書 3. 課税証明書、または非課税証明書 ※学生の場合は在学証明書 ※アルバイト収入がある場合は給与明細書6ヶ月分(コピー)	■健保HP ■健保HP ■市区町村 (その年1/1現在に住んでいた市区町村) ■学校より発行
③	勤労者(パート・アルバイト)	1. 健康保険被扶養者異動届(正・副) 2. 健康保険被扶養者現況書 3. 給与支払証明書(雇用主証明)(原本) または給与明細6ヶ月分(コピー) 4. 正社員からの雇用契約変更の場合は「社会保険資格喪失証明書」	■健保HP ■健保HP ■健保HP(勤務先のフォーマットでも可) ※勤務期間が6ヶ月未満の場合は給与支払見込証明書又は雇用契約書。提出できなければ、誓約書
④	不動産収入者 自家営業収入者 農業収入者	1. 健康保険組合被扶養者異動届 2. 健康保険被扶養者現況届 3. 住民票 (認定対象者と同居している世帯全員の住民票 続柄付) 4. 給与支払証明書(雇用主証明)または給与明細6ヶ月分 5. 別居の場合は送金証明書6ヶ月分	■健保HP ■健保HP ■監督官庁(課税証明書は市区町村)
⑤	直近退職者①(1年以内) <input type="checkbox"/> 失業給付受給 (日額3,611円未満) <input type="checkbox"/> 待期間中 <input type="checkbox"/> 給付制限期間中	1. 健康保険被扶養者異動届(正・副) 2. 健康保険被扶養者現況書 3. 雇用保険申告書 4. 雇用保険受給資格者証(コピー) 5. 離職票-2(コピー)	■健保HP ■健保HP ■健保HP ■ハローワークで発行 ■退職した会社より発行
⑥	直近退職者②(1年以内) <input type="checkbox"/> 失業給付を受給しない	1. 健康保険被扶養者異動届(正・副) 2. 健康保険被扶養者現況書 3. 雇用保険申告書 4. 離職票未発行証明書または離職票-2(コピー)	■健保HP ■健保HP ■健保HP ■健保HP(離職票退職した会社より発行)
⑦	直近退職者③(1年以内) <input type="checkbox"/> 失業給付受給期間延長	1. 健康保険被扶養者異動届(正・副) 2. 健康保険被扶養者現況書 3. 雇用保険申告書 4. 雇用保険受給期間延長通知(コピー) (後日提出可) 5. 離職票-2(コピー)	■健保HP ■健保HP ■健保HP ■ハローワークで発行(提出は後日でも可) ■健保HP(離職票は退職した会社より発行)
⑧	直近退職者④(1年以内) <input type="checkbox"/> 雇用保険非加入者	1. 健康保険被扶養者異動届(正・副) 2. 健康保険被扶養者現況書 3. 雇用保険申告書 4. 雇用保険未加入・未発行証明書	■健保HP ■健保HP ■健保HP ■健保HP(退職した会社に証明をしてもらう)
⑨	失業給付受給終了者	1. 健康保険被扶養者異動届(正・副) 2. 健康保険被扶養者現況書 3. 雇用保険受給終了通知(コピー) ※支給終了の記載があるページ	■健保HP ■健保HP ■ハローワークより発行
⑩	傷病手当金・出産手当金 受給者(月額170千円未満)	1. 健康保険被扶養者異動届(正・副) 2. 健康保険被扶養者現況書 3. 傷病手当金申告書または出産手当金申告書	■健保HP ■健保HP ■健保HP
⑪	傷病手当金・出産手当金 受給放棄者	1. 健康保険被扶養者異動届(正・副) 2. 健康保険被扶養者現況書 3. 傷病手当金申告書または出産手当金申告書の 「受給しない」欄にチェックをして提出	■健保HP ■健保HP ■健保HP
⑫	傷病手当金・出産手当金 受給終了者	1. 健康保険被扶養者異動届(正・副) 2. 健康保険被扶養者現況書 3. 支給決定通知書(コピー)または 傷病手当金・出産手当金申告書	■健保HP ■健保HP ■加入していた健保組合より発行

## 【外国人の方で上記書類が提出できない場合】

①②	1. 在留カード(コピー)、特別永住者証明書または住民票のうちいずれか1点 2. 被保険者の戸籍謄本
----	---

※複数の身上項目に該当する場合には、それぞれの書類が必要です。

例: 結婚を機に退職し失業保険を受給しない場合、①と⑥の書類を提出する必要があります。

## 【健康保険続柄別提出書類一覧表 2. 子】

続柄分類	認定対象者の身上	提出書類	書類入手先
①	18歳未満・学生 ただし、認定対象者が②～⑥にも該当する場合には下記に従い証明書類を提出して下さい。	1. 健康保険被扶養者異動届(正・副) 2. 両親共に被保険者資格を有する場合 配偶者の課税証明書又は源泉徴収票(コピー) ※但し、両親共に当健保の被保険者の場合は不要	■健保HP ■市区町村 ■勤務先
②	連れ子(同居が条件) ひとり親の子	1. 健康保険被扶養者異動届 2. 住民票(認定対象者と同居している世帯全員の住民票 続柄付)	■健保HP ■市区町村
③	同居人(内縁)の子 (同居が条件)	1. 健康保険被扶養者異動届 2. 被保険者・同居人(内縁)・同居人の子の戸籍謄本もしくは抄本	■健保HP ■市区町村
④	離婚後の子 (他保険からの異動)	1. 健康保険組合被扶養者異動届 2. 健康保険被扶養者現況届 3. 住民票 (認定対象者と同居している世帯全員の住民票 続柄付) 4. 給与支払証明書(雇用主証明)または給与明細6ヶ月分 5. 別居の場合は送金証明書6ヶ月分	■健保HP ■市区町村 ■前勤務先
⑤	未婚の子	1. 健康保険被扶養者異動届 2. 戸籍謄本もしくは抄本	■健保HP ■市区町村
⑥	養子縁組の子	1. 健康保険被扶養者異動届 2. 戸籍謄本もしくは抄本 3. 住民票 (認定対象者と同居している世帯全員の住民票 続柄付)	■健保HP ■市区町村 ■市区町村
⑦	18歳以上・学生(高校生除く)	1. 健康保険被扶養者異動届 2. 健康保険被扶養者現況届 3. 在学証明書(コピー) ※社会人を経て学生になる場合で、別居している場合には6ヶ月以上の送金証明書が必要	■健保HP ■健保HP ■学校より発行
⑧	16歳以上・社会人(無職) 退職後の子供は配偶者シートの⑤～⑧も該当	1. 健康保険被扶養者異動届 2. 健康保険被扶養者現況届 3. 住民票 (認定対象者と同居している世帯全員の住民票 続柄付) 4. 課税証明書、または非課税証明書	■健保HP ■健保HP ■市区町村 ■市役所(その年1/1現在に住んでいた住所)
⑨	16歳以上・社会人(フリーター)	1. 健康保険被扶養者異動届 2. 健康保険被扶養者現況届 3. 住民票 (認定対象者と同居している世帯全員の住民票 続柄付) 4. 給与支払証明書(雇用主証明)または給与明細6ヶ月分	■健保HP ■健保HP ■市区町村 ■健保HP(会社独自のフォーマットでも可) ※勤務期間が6ヶ月未満の場合は給与支払見込証明書又は雇用契約書。提出できなければ、誓約書

・別居の場合には送金証明6ヶ月分を証明できる下記書類1点と送金証明申告書を提出して下さい。

①振込依頼書の控え②書留の控え③当該通帳の控え

・同居していても、被保険者と認定対象者の住民票が別紙となる場合は、それぞれの世帯のものがが必要です。

・住民票は世帯全員の続柄が明記されたものがが必要です。

・1年以内の直近退職者は、配偶者シートの各身上の書類の提出も必要です。

## 【健康保険続柄別提出書類一覧表 3. 父母・祖父母】

続柄分類	認定対象者の身上	提出書類	書類入手先
①	父・母・祖父・祖母① □年金・恩給受給者 □無収入者	1. 健康保険被扶養者現況届 2. 住民票 (認定対象者と同居している世帯全員の住民票 続柄付) 3. 課税証明書、または非課税証明書 4. 年金改定通知書、または振込通知書(コピー)	■健保HP ■市区町村 ■市区町村(その年1/1現在に住んでいた住所) ■日本年金機構より発行 ■市区町村
②	父・母・祖父・祖母② □年金受給資格無し	1. 健康保険被扶養者現況届 2. 住民票 (認定対象者と同居している世帯全員の住民票 続柄付) 3. ねんきん定期便、ねんきん特別便、年金事務所発行の加入記録のうちいずれか1点 4. 課税証明書、または非課税証明書	■健保HP ■市区町村 ■日本年金機構より発行 ■市区町村(その年1/1現在に住んでいた住所)
③	父・母・祖父・祖母③ □不動産収入者 □自家営業収入者 □農業収入者	1. 健康保険被扶養者現況届 2. 住民票 (認定対象者と同居している世帯全員の住民票 続柄付) 3. 確定申告書・収支内訳書(コピー) 廃業者については事業廃止届	■健保HP ■市区町村(その年1/1現在に住んでいた住所) ■監督官庁

・別居の場合には送金証明6ヶ月分を証明できる下記書類1点と送金証明申告書を提出して下さい。

①振込依頼書の控え②書留の控え③当該通帳の控え

・同居していても、被保険者と認定対象者の住民票が別紙となる場合は、それぞれの世帯のものがが必要です。

・住民票は世帯全員の続柄が明記されたものがが必要です。

・直近1年以内の退職者及び勤務者は、配偶者シートの各身上の書類の提出も必要です。

・複数の身上項目に該当する場合は、それぞれの書類が必要です。

## 【健康保険続柄別提出書類一覧表 4. 弟妹・孫・その他】

続柄分類	認定対象者の身上	提出書類	書類入手先
①	18歳未満・学生	1. 健康保険組合被扶養者異動届 2. 住民票 (認定対象者と同居している世帯全員の住民票 続柄付) 3. 同居する成人者の課税証明書(非課税証明書)	■健保HP ■市区町村 ■市区町村
②	18歳以上・学生	1. 健康保険組合被扶養者異動届 2. 健康保険被扶養者現況届 3. 在学証明書(コピー) 4. 同居する成人者の課税証明書(非課税証明書)	■健保HP ■健保HP ■学校より発行 ■市区町村
③	16歳以上・社会人(無職)	1. 健康保険組合被扶養者異動届 2. 健康保険被扶養者現況届 3. 住民票 (認定対象者と同居している世帯全員の住民票 続柄付) 4. 課税証明書、または非課税証明書 5. 別居の場合は送金証明書6ヶ月分	■健保HP ■健保HP ■市区町村 ■市役所(その年1/1現在に住んでいた所)
④	16歳以上・社会人(フリーター)	1. 健康保険組合被扶養者異動届 2. 健康保険被扶養者現況届 3. 住民票 (認定対象者と同居している世帯全員の住民票 続柄付) 4. 給与支払証明書(雇用主証明)または給与明細6ヶ月分 5. 別居の場合は送金証明書6ヶ月分	■健保HP ■健保HP ■市区町村 ■健保HP(勤務先のフォーマットでも可) ※勤務期間が6ヶ月未満の場合は給与支払見込証明書又は雇用契約書。提出できなければ、誓約書
⑤	孫	1. 健康保険組合被扶養者異動届 2. 健康保険被扶養者現況届 3. 住民票 (認定対象者と同居している世帯全員の住民票 続柄付) 4. 課税証明書、または非課税証明書 年金改定通知書、または振込通知書(コピー) 5. 孫であることが証明できる書類(戸籍謄本)	■健保HP ■健保HP ■市区町村 ■市区町村(その年1/1現在に住んでいた住所) ■市区町村
⑥	兄・姉 義父・義母 義祖父・義祖母 甥・姪 叔父・伯父・伯母・叔母 ※同居が条件	1. 健康保険組合被扶養者異動届 2. 健康保険被扶養者現況届 3. 住民票 (認定対象者と同居している世帯全員の住民票 続柄付) 4. 課税証明書、または非課税証明書 5. 年金改定通知書、または振込通知書(コピー)	■健保HP ■健保HP ■市区町村 ■市区町村(その年1/1現在に住んでいた所) ■日本年金機構より郵送

①～⑤ 別居の場合には送金証明6ヶ月分のいずれかと送金証明申告書を提出  
⇒「振込依頼書の控え」「書留の控え」「当該通帳の控え」

③～⑥ 配偶者以外でも直近退職者は、配偶者と同様の提出書類も必要。