

健康保険被扶養者異動届

令和 年 月 日提出

※認定申請(増)の場合、個人番号の記載がない届出は受け付けられません。(個人番号を保有していない国外居住者を除く)

※健保記入欄 <input type="checkbox"/> 被扶養配偶者有 <input type="checkbox"/> 資格喪失証明書発行				
決裁 (決定/発行/交付)				
常務理事	事務長	課長	係	係
				個人番号 係

記号 番号	フリガナ 被保険者 氏名	性別	生年月日 (和暦) 年 月 日
勤務地	被保険者の資格を 取得した日 (和暦) 年 月 日	フリガナ 被保険者の 現住所	〒

増減別	フリガナ 被扶養者の氏名	生年月日			性別	続柄	職業 収入(年額)	被保険者との同居の別 同居/別居	住所(被扶養者) *別居のみ記入	資格確認書発行要否 *該当する方に○印 *要確認:[注意2]	異動の理由	
		元号	年	月							日	必要
		元号	年	月	日		円	〒		必要	令和 年 月 日	
		個人番号(12桁) *減(扶養を外す)は記入不要					円	〒		不要	※ 健保記入欄 ※	
		元号	年	月	日		円	〒		必要	令和 年 月 日	
		個人番号(12桁)					円	〒		不要	※ 健保記入欄 ※	
		元号	年	月	日		円	〒		必要	令和 年 月 日	
		個人番号(12桁)					円	〒		不要	※ 健保記入欄 ※	
		元号	年	月	日		円	〒		必要	令和 年 月 日	
		個人番号(12桁)					円	〒		不要	※ 健保記入欄 ※	

- 【注意1】
1. 認定申請の場合、個人番号の記載が無い届出は、受け付けられません。(除: 国外居住者)
 2. 戸籍上の続柄(例: 「長男」「長女」等)を記載してください。
 3. ※印欄には記入しないでください。
 4. 増と減は用紙を別々に記入してください。

- 【注意2】以下に該当する場合に限り発行します
1. マイナンバーカードを未取得、紛失、更新中、返納、電子証明書の有効期限が切れている
 2. マイナ保険証での受診が困難で、介助者等の第三者が要配慮者等に同行して資格確認を補助する必要がある
 3. マイナ保険証の健康保険証の利用登録を行っていない、もしくは利用登録を解除した

事業所 所在地 名称	
確認欄	以下を確認した場合は被保険者本人の捺印が省略できます。
<input type="checkbox"/>	この届出については①又は②の要件を満たしたものである。 ①申請者本人(被保険者)が作成したものである。 ②記載内容について誤りがないか申請者本人が確認している。

配偶者に関する情報		
配偶者がオリンパスグループで勤務している場合に記載		
記号	番号	氏名
社会保険労務士の提出代行者印		
		印

受付日付印